

4.2 แผนดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของสำนักปลัด

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการบริหาร ความเสี่ยงและบริการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลดงบัง ให้มีความสะดวกรวดเร็ว	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ กิจกรรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง	
		โอกาส	ผลกระทบ	
			C	S
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข
			O	F
		1	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข
๔. ระยะเวลาที่พบความเสี่ยง				
1- ต.ค.62-30 ก.ย.63				
๕. ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง				
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	พบผู้ประสบภัยจากวาตภัย จำนวน ๑๘ ราย		
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	พื้นที่ทางการเกษตรได้รับความเสียหายทำให้ ประชาชน ขาดรายได้ ระบบเศรษฐกิจภายในพื้นที่ ชะงักงัน		
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	ปรับปรุงแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปี		
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	จำนวนผู้ประสบภัยได้รับการช่วยเหลือภายใน 7 วัน ร้อยละ 100		

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงและบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ให้มีความสะดวกรวดเร็ว	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง			
	กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		โอกาส	ผลกระทบ		ระดับความเสี่ยง
				C	S	
			1	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	1
				O	F	
	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข				
	๔. งดเวลาที่พบความเสี่ยง					
1- ต.ค.62-30 ก.ย.63						
๕. ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง						
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	ผู้ถูกคุมความประพฤติทำงานบริการสังคมหรือสาธารณประโยชน์แก่สังคมชุมชน โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนหรือค่าจ้าง จำนวน 5 ราย				
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	เด็กและเยาวชนในตำบลดงบัง มีความเสี่ยงที่สร้าง ปัญหาในสังคม				
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	- จัดทำโครงการฝึกอบรมและกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม เด็กและเยาวชน การแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด				
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	จำนวนผู้ถูกคุมความประพฤติทำงานบริการสังคม ที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ปฏิบัติจนครบตามเวลา กำหนด ร้อยละ 100				

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการบริหาร ความเสี่ยงและบริการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลดงบัง ให้มีความสะดวกรวดเร็ว	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง			
	กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และสร้างความ สมานฉันท์	โอกาส	ผลกระทบ		ระดับความเสี่ยง	
			C	S		
		2	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	2	
			O	F		
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข		
		๔. งวดเวลาที่พบความเสี่ยง				
1- ต.ค.62-30 ก.ย.63						
๕. ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง						
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การรับข้อมูลที่ไม่เป็นจริงผ่านสื่อต่างๆ และการที่ ประชาชนมีกิจกรรมร่วมกันน้อย				
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์				
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	จัดทำโครงการ/กิจกรรม วันปียมหาราชกิจกรรมเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรมแสดงความ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์				
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	จำนวนประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรมแสดงความ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ร้อยละ 10 ของ จำนวนครัวเรือนทั้งหมดในตำบลดงบัง				

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน -เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการบริหาร ความเสี่ยงและบริการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบึง ให้มีความสะดวกรวดเร็ว	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ กิจกรรมปัญหาภาวะโลกร้อน		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง		
	โอกาส	ผลกระทบ		ระดับความเสี่ยง	
		C	S		
		ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข		
		O	F		
	5	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	5	
	๔.เวลาที่พบความเสี่ยง				
1- ต.ค.62-30 ก.ย.63					
๕.ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง					
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	ประชาชนส่วนมากยังมีพฤติกรรมในการประกอบอาชีพที่เป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน			
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	ประชาชนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ตามฤดูกาล			
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	- จัดทำโครงการปลูกต้นไม้ - จัดทำโครงการคัดแยกขยะ - การจัดกิจกรรมลดการใช้ พลังงานในสำนักงาน - โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช			
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	จำนวนร้อยละของต้นไม้เพิ่มขึ้นจำนวน 1 ไร่			

4.3 แผนดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของกองคลัง

4.3 แผนดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของกองคลัง

แผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔							
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน - เพื่อลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามกฎหมาย/กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย		๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร และความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารประกอบฎีกา		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง			
				โอกาส	ผลกระทบ		ระดับความเสี่ยง
					C	S	
				5	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	4
					O	F	
				ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข		
๔.เวลาที่พบความเสี่ยง							
1- ต.ค.62-30 ก.ย.63							
๕.ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง							
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การตรวจสอบฎีกายังมีข้อผิดพลาดอยู่บ้าง					
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การเบิกจ่ายงบประมาณ ล่าช้า มีการสอบถามจากผู้เกี่ยวข้อง					
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	กำหนดให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบฎีกาและเอกสารประกอบให้เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง					
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	เอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนตามระเบียบ ร้อยละ -๘๐					

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน - เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการเพิ่ม การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง		
	งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินยังไม่แล้วเสร็จ	โอกาส	ผลกระทบ		ระดับความเสี่ยง
			C	S	
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	
			O	F	
		2	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	2
๔. งวดเวลาที่พบความเสี่ยง					
1- ต.ค.62-30 ก.ย.63					
๕. ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง					
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	ยังจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไม่ครอบคลุม พื้นที่ทั้งตำบล			
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบล ไม่เป็นไป อย่างครบถ้วน			
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	ดำเนินการจ้างเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญ จัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินครอบคลุมทั้งตำบลให้แล้วเสร็จ			
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินครอบคลุมทั้งตำบลและเป็นปัจจุบัน			

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน - เพื่อลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามกฎหมาย/กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ บุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุ -ไม่เพียงพอ		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง	
		โอกาส	ผลกระทบ	
			C	S
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข
			O	F
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข
		5		5
๔. ระยะเวลาที่พบความเสี่ยง				
1- ต.ค.62-30 ก.ย.63				
๕. ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง				
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานพัสดุขาดประสิทธิภาพในการทำงาน		
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การปฏิบัติงานด้านพัสดุล่าช้า		
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	สรรหาบุคลากรเพิ่ม		
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	ดำเนินการบริหารพัสดุตามเวลากำหนด ร้อยละ 80		

4.4 แผนดาเนินงานการบริหารความเสี่ยงของช่าง

4.4 แผนดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของช่าง

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน -เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการพัฒนากระบวนการให้บริการสาธารณะให้มีขีดสมรรถนะสูงในการสนับสนุนการอำนวยความสะดวกให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง		
	ขาดบุคลากร ตำแหน่ง นายช่างโยธา	โอกาส	ผลกระทบ		ระดับความเสี่ยง
			C	S	
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	
			O	F	
		5	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	5
			๔.เวลาที่พบความเสี่ยง		
1- ต.ค.62-30 ก.ย.63					
๕.ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง					
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบมี ไม่เพียงพอต่องานที่ได้รับมอบหมาย จึงทำให้ข้อมูลบางรายการที่ต้องจัดเตรียมมีความล่าช้า และผิดพลาดอยู่บ้าง			
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การปฏิบัติงานล่าช้า			
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	1. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสำรวจ เขียนแบบ ประมาณราคา และควบคุมงานก่อสร้างให้เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 2. ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตำแหน่งนายช่างโยธา โดยวิธีการประกาศรับโอน 3. ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตำแหน่งนายช่างโยธา			
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	สรรหานายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา			

หน้า 61

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลงบัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔						
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน -เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการพัฒนากระบวนการให้บริการสาธารณะให้มีขีดสมรรถนะสูงในการสนับสนุนการอำนวยความสะดวกให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง			
	ขาดบุคลากร ตำแหน่ง นายช่างโยธา		โอกาส	ผลกระทบ		ระดับความเสี่ยง
				C	S	
			5	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	5
				O	F	
				ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	
			๔. ระยะเวลาที่พบความเสี่ยง			
		1- ต.ค.62-30 ก.ย.63				
๕. ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง						
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายมีภาระหน้าที่มาก ทำให้งาน ล่าช้า เกิดข้อ ผิดพลาดในงาน				
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การปฏิบัติงานล่าช้า				
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	1. ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า โดยวิธีการประกาศรับโอน 2. ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าโดยวิธีการขอใช้บัญชีสอบแข่งขัน				
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	สรรหานายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา				

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง	
			ผลกระทบ	
			C	S
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข
			O	F
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข
-เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการพัฒนากระบวนการให้บริการสาธารณะให้มีขีดสมรรถนะสูงในการสนับสนุนการอำนวยความสะดวกให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่ขาดคุณสมบัติในการรับรองแบบ		โอกาส	ระดับความเสี่ยง
			5	5
			๔.งวดเวลาที่พบความเสี่ยง	
			1- ต.ค.61-30 ก.ย.62	
			๕.ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง	
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ยังขาดคุณสมบัติเฉพาะในการปฏิบัติงานด้านออกแบบเขียนแบบ		
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การปฏิบัติงานล่าช้า		
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	1. ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตำแหน่ง วิศวกรโยธา โดยวิธีการประกาศรับโอน 2. ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตำแหน่งวิศวกรโยธา โดยวิธีการขอใช้บัญชีสอบแข่งขัน ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานอื่น		
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	จ้างออกแบบ ร้อยละ ๑๐๐		

4.5 แผนดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน - - เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการพัฒนากระบวนการให้บริการสาธารณะให้มีขีดสมรรถนะสูงในการสนับสนุนการอำนวยความสะดวกให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง		
	กิจกรรมด้านชาตบุคลากร ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา	โอกาส	ผลกระทบ		ระดับความเสี่ยง
			C	S	
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	
			O	F	
		๕	ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	๕
	๔.เวลาที่พบความเสี่ยง				
1- ต.ค.61-30 ก.ย.62					
๕.ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง					
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การดำเนินงานโครงการกองการศึกษาผลิตและล่าช้า			
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การปฏิบัติงานล่าช้า			
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	เพิ่มแผนอัตรากำลัง 3 ปี - ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โดยวิธีการประกาศรับโอน - ดำเนินการสรรหานักวิชาการศึกษาโดยวิธีการ สอบแข่งขัน			
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	สรรหานักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา			

หน้า 64

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
๑. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน - เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในการพัฒนากระบวนการให้บริการสาธารณะให้มีขีดสมรรถนะสูงในการสนับสนุนการอำนวยความสะดวกให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒. งาน/โครงการ/กระบวนการ		๓. การประเมินระดับความเสี่ยง		
	กิจกรรมด้านบุคลากรทางการศึกษาไม่มีความรู้เกี่ยวกับการเงินและบัญชี งานพัสดุ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	โอกาส	ผลกระทบ		ระดับความเสี่ยง
			C	S	
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	
			O	F	
			ระดับตัวเลข	ระดับตัวเลข	
	5			3	
		๔. ระยะเวลาที่พบความเสี่ยง			
		1- ต.ค.62-30 ก.ย.63			
๕. ความเสี่ยงที่มีอยู่/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ตัวชี้วัดความเสี่ยง					
ความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ที่ไม่เพียงพอเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี งานพัสดุของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่มีอยู่	(ระบุ)	การเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า			
มาตรการจัดการความเสี่ยง	(ระบุ)	ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพของ			
ตัวชี้วัดความเสี่ยง	(ระบุ)	การดำเนินงานด้านการเงินและบัญชี งานพัสดุ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กถูกต้องตามระเบียบและแนวทางที่เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง โทร. ๐ - ๔๓๔๙ - ๓๐๒๖

ที่ มค ๗๔๘๐๑ /-.....

วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง การรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (ข้อ ๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนและปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐาน การควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยงานรับตรวจจัดวางระบบควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ (ข้อ ๕) โดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในเป็นแนวทางให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ (ข้อ ๖) อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไว้แล้ว นั้น

สำหรับงวดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) จะเป็นการติดตามประเมินความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่ได้จัดทำไว้แล้วของปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๓) ดังนั้น จึงขอให้ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการดังนี้

๑. ปรับปรุงคำสั่งแบ่งงานภายในสำนัก/กอง ให้ชัดเจน
๒. ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (ข้อ ๖) และระดับองค์กร
๓. รายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ได้แก่ แบบติดตาม ปย.๓ , แบบ ปย.๒-๑,แบบ ปย.๒ ,แบบ ปม.,แบบ ปย.๓ และ แบบ ปย.๑ ส่งให้เลขานุการฯ (Center) ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

ระดับองค์กร ให้รายงาน การติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ตามแบบฟอร์มที่ระเบียบฯ กำหนด ได้แก่ แบบติดตาม ปอ.๓ , แบบ ปอ.๒ ,แบบ ปอ.๑ , แบบ ปส. และ แบบ ปย.๑-ร แล้วรวบรวมรายงานฯ ดังกล่าว เสนอนายกององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง เพื่อรายงานกระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น) ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และรายงานผู้กำกับดูแล , คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ที่ ๒๖๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ อนึ่ง การจัดทำรายงานตามแบบฟอร์มและการจัดส่งรายงาน ให้ปฏิบัติตาม “ผังภาพ” ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายอำพร เชาว์จันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง
ที่ ๑๙๔ / ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลังเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ดังต่อไปนี้

(๑) นางสาวธาดารัตน์ ละเอียด	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะกรรมการ
(๒) จ.อ.พินิจ คุณโน	จพง.ธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
(๓) นางสุกัญญา ศรีบุญเรือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
(๔) จ.ท.เอกสิทธิ์ เสี่ยงบุญ	จพง.ป้องกันฯ ชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดแล้ว ส่งให้เลขานุการของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อรวบรวมรายงานให้ทราบทุก ๖ เดือน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาอุปสรรคใด ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้ทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายฉวีพร เชาว์จันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

ที่ ๑๙๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลังเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------------|------------------------------------|------------------------|
| (๑) นายวัชรพงษ์ ศรีจันทร์แดง | ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) นายธนภัทร รัตนดิณราญกุล | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| (๓) นายเกียรติศักดิ์ สีเชียงหา | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| (๔) นางสาวรุ่งนภา ศรีวิตร | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง แล้วส่งให้เลขานุการของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อรวบรวมรายงานให้ทราบทุก ๖ เดือน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาอุปสรรคใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้ทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอำพร เขาร์จันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

ที่ ๑๙๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------|---------------------|------------------------|
| (๑) นายวันชัย มิทะลา | ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) นายนพพล โพธิ์พยัคฆ์ | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | คณะกรรมการและเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง แล้วส่งให้เลขานุการของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อรวบรวมรายงานให้ทราบทุก ๖ เดือน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาอุปสรรคใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้ทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอำพร เขาว์จันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

ที่ ๑๙๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ดังต่อไปนี้

(๑) นายวิชิต ชินศรี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
(๒) นางสาวณิชา แสงกะลา	ครู	คณะกรรมการ
(๓) นางณัฐธิญา เกี่ยมแสนเมือง	ครู	คณะกรรมการ
(๔) นางสาวสุภาพร พุทไธสง	ครู	คณะกรรมการ
(๕) นางบุญน้อม วงษ์สีสา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	คณะกรรมการ
(๖) นางสาวสิริพัชร ยอดวงศ์ทอง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	คณะกรรมการและเลขานุการ
(๗) นางสาวเชาวนิ ทบเทิบ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แล้วส่งให้เลขานุการของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อรวบรวมรายงานให้ทราบทุก ๖ เดือน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาอุปสรรคใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้ทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอำพร เขาวังจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

ที่ ๑๙๘ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------------------|---|------------------------|
| (๑) นางสาวโธรา สวัสดิ์ลออ | รองปลัด อบต. | ประธานคณะกรรมการ |
| | รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | |
| (๒) นางสุลักษณ์ วิชาชัย | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| (๓) นางสาวนงลักษณ์ เล็กอรินทร์ จพง. | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสวัสดิการสังคม แล้วส่งให้เลขานุการของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อรวบรวมรายงานให้ทราบทุก ๖ เดือน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาอุปสรรคใด ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้ทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอำพร เขาวังจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

ที่ ๑๙๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองส่งเสริมการเกษตร

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองส่งเสริมการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ดังต่อไปนี้

- (๑) นายวันชัย มิตะลา ผู้อำนวยการกองช่าง ประธานคณะกรรมการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
- (๒) นางสาวเยาวลักษณ์ สีเชียงหา ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร คณะทำงานและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองส่งเสริมการเกษตร แล้วส่งให้เลขานุการของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อรวบรวมรายงานให้ทราบทุก ๖ เดือน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาอุปสรรคใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้ทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอำพร เข้าวจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง

ที่ ๒๐๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้วยกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------------|--|------------------------|
| (๑) นายอำพร เชาวจันทร์ | ปลัด อบต. | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) พ.จ.ท.วิชัย ทรัพย์คำจันทร์ | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| | รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แล้วส่งให้เลขานุการของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อรวบรวมรายงานให้ทราบทุก ๖ เดือน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาอุปสรรคใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขได้ทันท่วงที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอำพร เชาวจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง